

PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER



Il est important que votre dossier soit complet et précisément renseigné

- 2 photos d'identité **récentes** pour le secrétariat et la vie scolaire (noter au dos : nom, prénom, classe)
- Photocopie de la carte d'identité en cours de validité
- Photocopie de la carte vitale de l'élève
- Photocopie de l'attestation de recensement ou de participation à la Journée Défense et Citoyenneté (**uniquement pour les élèves de terminale professionnelle et 2^{ème} année de CAP**)
- Fiche intendance remplie et signée, accompagnée d'un RIB agrafé et d'une photo d'identité **récente** (mettre un trombone, ne pas coller) (**photo : uniquement pour les élèves de seconde professionnelle, 1^{ère} année de CAP, 3P-MET et les nouveaux élèves**)
 - **Pour les demi-pensionnaires** : le compte repas de votre enfant devra être approvisionné pour la rentrée en utilisant les moyens de paiement à votre convenance (chèque à l'ordre de l'Agent Comptable du Lycée du Vimeu ou paiement en ligne).
 - **Pour les internes** : à votre demande, un échéancier de paiement peut être mis en place dès la rentrée. Une avance de 150 € est à verser à l'inscription à l'internat (par chèque à l'ordre de l'Agent Comptable du Lycée du Vimeu).
- Fiche infirmerie remplie et signée
 - Photocopie **du carnet de vaccinations**
- Photocopies des pages du livret de famille concernant l'élève et ses parents, ainsi que la photocopie du jugement de divorce ou de séparation le cas échéant (**uniquement pour les élèves de seconde professionnelle, 1^{ère} année de CAP, 3P-MET et les nouveaux élèves ou en cas de changement de situation**)
- Certificat de fin de scolarité (**EXEAT**) en cas de changement d'établissement

Transports scolaires : les élèves empruntant les transports scolaires devront faire leur demande **obligatoirement en ligne** à l'adresse suivante : somme.transportscolaire.hautsdefrance.fr

Futurs lycéens : Aide à l'achat des manuels scolaires et des fournitures financée par le Conseil Régional des Hauts de France : <http://generation.hautsdefrance.fr/carte-generation-hdf/>

Facultatif :

- Association sportive** : Nous vous invitons, si vous le souhaitez, à contribuer au bon fonctionnement de l'Association sportive du Lycée par le versement d'un don de 7€ (chèque uniquement à l'ordre de l'Association Sportive du Lycée du Vimeu ; **mettre au dos les nom, prénom et classe**). Les enseignants d'EPS vous en remercient par avance. Ensuite si votre enfant décide d'adhérer à l'association afin de pratiquer les activités sportives proposées, cette somme sera déduite de la cotisation (Licence et assurance). Il paiera ainsi 8€ au lieu de 15€.

SIGNALÉ

DÉPÔT DU DOSSIER D'INSCRIPTION

Le dossier d'inscription complété et signé, accompagné des pièces à joindre, sera à déposer selon les modalités suivantes :

Inscription en seconde professionnelle, 1^{ère} année de CAP et 3PMET

Judi 27 et vendredi 28 juin 2024 de 07h30 à 18h30 (Bât. A)

Inscription en première professionnelle, terminale professionnelle et 2^{ème} année de CAP :

Du lundi 10 au mercredi 12 juin 2024 de 7H45 à 17H30 (Bât. A)



3 rue Denis Papin
BP 50066
80534 FRIVILLE Cedex
☎ 03 22 20 76 40

E-mail : ce.0800061g@ac-amiens.fr

DOSSIER DE RE-INSCRIPTION

Année scolaire 2024/2025

Retour dossier
Entre le 10 et 12 juin 2024
impérativement

Lycée Polyvalent du Vimeu – Section d'Enseignement Professionnel

Tale CAP 1ère Professionnelle Tale Professionnelle

Cocher votre choix

Formation :

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

NOM : _____ Sexe : Masculin Féminin

Prénom : _____

Date et lieu de naissance : _____ à _____

Département de naissance : _____ N°: _____

Pays de naissance : _____ Nationalité : _____

Portable Élève : _____ e-mail Elève : _____

N° de Sécurité Sociale de l'élève : _____ (élève de + de 16 ans obligatoire)

Régime souhaité : Externe Demi-pensionnaire Interne

Elève boursier : Oui Non

SCOLARITÉ

Établissement fréquenté en 2023-2024 : Privé Public Autre : _____

Établissement : _____

Code postal : _____ Ville : _____

N° INE élève *si autre Académie que Amiens* (à demander à votre Etablissement si vous ne le connaissez pas) : _____

Classe fréquentée : _____

LV1 étudiée : _____ LV2 étudiée : _____

Autre(s) option(s) suivie(s) : _____

Scolarité antérieure :

Années	Classes	Etablissements fréquentés – Villes
2022-2023	_____	_____
2021-2022	_____	_____
2020-2021	_____	_____

AMENAGEMENTS PARTICULIERS

Votre enfant a-t-il bénéficié, durant ses études précédentes, d'un aménagement particulier ? Oui Non

Si oui, merci de préciser lequel : (joindre **obligatoirement** les justificatifs pour mettre en place l'accompagnement)

- PAI *Projet d'Accueil Individualisé* PPRE *Programme Personnalisé de Réussite Educative*
 PAP *Plan d'Accompagnement Personnalisé* PPS *Projet Personnalisé de Scolarisation (notification de la MDPH)*

Votre enfant a-t-il bénéficié de l'accompagnement par un(e) auxiliaire de vie scolaire ? Oui Non

RENSEIGNEMENTS FAMILIAUX

Responsable légal de l'élève :

Père et mère

Père

Mère

Autre - à préciser : _____

Situation familiale du (ou des) parent(s) responsable(s) :

Marié(e)s

Pacsé(e)s

Concubinage

Divorcé(e)

Séparé(e)

Veuf(ve)

Célibataire

Si parents séparés, indiquer :

Le parent responsable principal :

Père

Mère

Garde alternée :

Oui

Non

FRÈRES ET SŒURS

Nombre d'enfant(s) de la famille : _____

dont à charge : _____

Nom et Prénoms des Enfants dans l'ordre de l'Etat-Civil	Date de Naissance	Lieu de Naissance	Situation Scolaire ou Professionnelle (Classe et Etablissement fréquentés - Emploi)

Quel sera le **Responsable à contacter en priorité** en cas d'absence, retard ou maladie :

Responsable 1

Responsable 2

RESPONSABLE 1 : Paye les frais scolaires Oui Non

RESPONSABLE 2 : Paye les frais scolaires Oui Non

NOM Prénom : _____

NOM Prénom : _____

NOM de jeune fille : _____

NOM de jeune fille : _____

Adresse : _____

Adresse : _____

Code postal : _____

Code postal : _____

Commune : _____

Commune : _____

Pays : _____

Pays : _____

 domicile : _____

 domicile : _____

 portable : _____

 portable : _____

E-mail (obligatoire) : _____

E-mail (obligatoire) : _____

Situation :

Situation :

Occupe un emploi : Employeur Salarié(e)

Occupe un emploi : Employeur Salarié(e)

Profession : _____

Profession : _____

Lieu de travail (nom et adresse) : _____

Lieu de travail (nom et adresse) : _____

 travail : _____

 travail : _____

Demandeur d'emploi

Demandeur d'emploi

Retraité(e)

Retraité(e)

Autre situation : _____

Autre situation : _____

Fait à Friville le : _____

Vu, pris connaissance et accepté pour la totalité du dossier d'inscription

Signature des responsables légaux :

Signature de l'élève :

RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données) : Les informations personnelles collectées à l'occasion du dossier d'inscription seront utilisées pour les traitements de données à caractère personnel de l'établissement notamment pour
- la gestion administrative et pédagogique de l'élève - la gestion de la restauration - la gestion de la vie scolaire - le contrôle des accès - l'espace numérique de travail
D'autres traitements de données à caractère personnel sont susceptibles d'être mis en œuvre par l'établissement et feront l'objet d'une information ultérieure par le chef d'établissement
Conformément aux dispositions issues du règlement européen à la protection des données à caractère personnel et à la nouvelle loi informatique et libertés, vous disposez d'un droit d'accès, d'opposition, de rectification, de limitation et d'effacement aux données. Pour exercer ces droits et pour toute question relative aux traitements des données de votre enfant (si l'élève est mineur), vous pouvez contacter la déléguée académique à la protection des données par voie électronique dps@ac-tile.fr
Si vous estimez, après avoir contacté le chef d'établissement ou la déléguée académique à la protection des données que vos droits à la protection des données personnelles ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la CNIL, 3 place de Fontenoy, TSA80715, 75334 PARIS CEDEX07 ou sur <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>

ÉTUDE AUTOMATIQUE DU DROIT À BOURSE

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pouvons étudier si vous avez **droit à une bourse pour son année scolaire.**

Pour cela, il vous suffit de remplir ou modifier les **informations ci-dessous, pour vous-même et pour votre concubin(e), si vous êtes dans cette situation.**

Ces informations sont indispensables pour nous permettre de récupérer automatiquement vos données fiscales.

De cette manière, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée.

Vous obtiendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire.

J'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse et je complète les informations ci-dessous

Vous-même :

Nom de famille* (1) :

Nom d'usage (2) :

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Date de naissance* : __ / __ / ____ Pays de naissance* :

Département de naissance* (4) : ____ Commune de naissance* (4) :

Votre concubin(e) :

Vous êtes en concubinage si vous vivez en couple sous le même toit, sans être marié ou pacsé (dans ce cas vous payez vos impôts séparément). L'accord de votre concubin(e) est indispensable pour cette démarche

Nom de famille* (1) : Civilité* : Mme M.

Nom d'usage (2) :

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Date de naissance* : __ / __ / ____ Pays de naissance* :

Département de naissance* (4) : ____ Commune de naissance* (4) :

(1) Nom de famille : nom de naissance, obligatoire

(2) Nom d'usage : à compléter si différent du nom de famille, par ex. nom d'époux/épouse

(3) Prénoms : dans l'ordre de l'état civil

(4) Département (ex : 075) et commune de naissance : à compléter si vous êtes nés en France

Je certifie l'exactitude des informations renseignées ci-dessus.

Date : __ / __ / ____

Signature :



AUTORISATION DE SORTIE 2024/2025

Merci de cocher, remplir et signer :

Je soussigné(e) M. Mme (nom-prénom)

Représentant(e) légal(e)

de l'élève (nom-prénom) :

Classe 2024/2025 :

l'autorise à sortir de l'établissement durant la journée lorsqu'il n'a pas cours, aux interours et à la pause méridienne

ne l'autorise pas à sortir du lycée. L'élève devra donc être au lycée de 8h à 17h30

sauf si aucun cours le mercredi après midi

sauf si aucun cours le vendredi après midi

Cette autorisation est valable pour l'année scolaire 2024/2025.

Prendre contact avec le CPE référent pour toute demande de changement de régime de sortie à la rentrée et durant l'année scolaire.

Date et signature du responsable légal 1	Date et signature du responsable légal 2	Date et signature de l'élève

4- Autorisation parentale

[À remplir par le ou les représentants légaux de l'élève]

Je (Nous) soussigné(e)s [Nom – Prénom] _____

Demeurant [adresse] _____

Et [Nom – Prénom] _____

Demeurant [adresse] _____

Agissant en qualité de représentant(s) légal(aux) de l'enfant [Nom – Prénom] _____

Demeurant [adresse] _____

Je reconnais être entièrement investi de mes droits civils à l'égard de l'enfant mentionné ci-dessus. Je reconnais expressément que le mineur que je représente n'est lié par aucun contrat exclusif pour l'utilisation de son image et / ou de sa voix, voire de son nom. **J'autorise la captation de l'image / de la voix de l'enfant et l'utilisation qui en sera faite par son école / établissement scolaire selon les modalités ci-dessous** (cocher les cases correspondantes) :

École, établissement scolaire, merci de cocher les cases correspondantes à vos besoins et compléter les destinataires

Parents, merci de cocher chaque ligne avec OUI ou NON

Finalités prévues	Support	Destinataires de la diffusion	Autorisation parentale
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestion administrative Logiciel de vie scolaire	Personnels administratifs, équipe pédagogique et vie scolaire	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
<input checked="" type="checkbox"/>	Trombinoscope	Personnels administratifs, équipe pédagogique et vie scolaire, élèves de l'établissement	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
<input checked="" type="checkbox"/>	Usage collectif en classe	Personnels administratifs, équipe pédagogique et vie scolaire, élèves de l'établissement	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
<input checked="" type="checkbox"/>	Site avec accès réservé (ENT, plateforme, extranet etc.)	Personnels administratifs, équipe pédagogique et vie scolaire, élèves de l'établissement, représentants légaux Précisez le(s) site(s) : _____	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
<input checked="" type="checkbox"/>	Support de stockage amovible	Précisez les destinataires du support : _____	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
<input checked="" type="checkbox"/>	Internet (accès libre)	Tous publics Précisez le(s) site(s) : site internet du lycée, page facebook du lycée _____	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
<input checked="" type="checkbox"/>	Autre (précisez)	Précisez les destinataires : photos de classe, photos individuelles pour la famille _____	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON

Je n'autorise aucune captation de l'image / de la voix de l'enfant.
 Dans ce cas, merci d'écrire lisiblement le mot « **REFUS** » : _____

Fait à _____ Le _____ Signature (s) :

5- Pour exercer vos droits

Les données recueillies au sein de ce formulaire font l'objet d'un traitement par le chef d'établissement (pour les collèges et lycées) ou le directeur d'école afin de répondre à une mission d'intérêt public. Ces données ne sont pas conservées au-delà de l'année scolaire relative à la présente autorisation. Les informations vous concernant ainsi que votre enfant ne sont transmises qu'aux seules personnes en charge du traitement de la présente autorisation.

Vous disposez d'un droit d'accès aux données vous concernant, d'un droit de rectification, d'un droit d'opposition et d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Vous disposez également d'un droit à l'effacement concernant l'image / la voix enregistrée et utilisée dans le cadre décrit ci-dessus.

Pour exercer vos droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données aux coordonnées suivantes : dpd@ac-amiens.fr; Rectorat de l'académie d'Amiens - Délégué à la protection des données - 20 boulevard d'Alsace-Lorraine, 80063 Amiens Cedex.

Si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la CNIL, en ligne sur www.cnil.fr ou par voie postale à l'adresse suivante : 3 place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS Cedex 07.

AUTORISATION PARENTALE ANNUELLE – EXPLOITATION INTERNE ENREGISTREMENT ET UTILISATION DE L'IMAGE / DE LA VOIX D'UNE PERSONNE MINEURE

Ce formulaire a pour vocation de recueillir votre consentement, en tant que représentant légal d'un mineur, pour l'enregistrement, la captation, l'exploitation et l'utilisation de l'image (photo, vidéo, voix) de votre enfant, dans le cadre de publications faites durant l'année scolaire en cours :

- en interne par des membres de la communauté scolaire, à des fins pédagogiques ou de communication entre école / établissement scolaire / familles ;
- dans le cadre d'un projet pédagogique spécifique.

Cette autorisation ne couvre pas d'éventuels reportages presse ni d'éventuelles captations et publications qui seraient réalisées par des tiers : ces derniers devront faire l'objet d'autorisations spécifiques et ponctuelles.

Vu le Code Civil (article 9), la Déclaration universelle des droits de l'homme (article 12), la Convention européenne des droits de l'homme (article 8) et la Charte des droits fondamentaux de l'Union européenne (article 7).

Vu le règlement général européen N°2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation des données (RGPD) et à la loi n°78-17 du 06 janvier 1978 modifiée le 29 juin 2018 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.

[À remplir par l'école ou l'établissement scolaire en début d'année scolaire]

École ou établissement scolaire : LYCÉE POLYVALENT DU VIMEU

Tél. : 03.22.20.76.40

Code postal / Commune : 80130 FRIVILLE

Année scolaire : 2024/2025

Classe de :

1- Finalités et modes d'exploitation envisagés

Gestion administrative, logiciels de vie scolaire, trombinoscope, usage en classe etc. : merci de compléter les différentes finalités envisagées et les publics concernés en utilisant le tableau au verso. Ce tableau sert aussi aux parents à donner leur consentement.

2- Dans le cas d'un projet annuel, désignation du projet

L'élève ou la classe sont engagés dans un projet au long court (projet pédagogique, pratique musicale, théâtrale, chorale, activité sportive, échanges linguistiques...): les élèves concernés sont susceptibles d'être filmés, photographiés ou enregistrés une à plusieurs fois dans l'année dans le cadre de ce projet.

Nom du projet :

Un enregistrement aura lieu aux dates / moments et lieux indiqués ci-après :

Date(s) d'enregistrement :

Lieu(x) d'enregistrement :

3- Consentement de l'élève

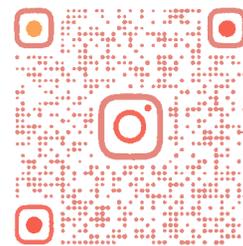
[À remplir par l'élève concerné ou ses parents en fonction de l'âge de l'élève]

- On m'a expliqué et j'ai compris à quoi servaient ces enregistrements.
- On m'a expliqué et j'ai compris qui pourrait voir ces enregistrements.
- Je suis d'accord pour que l'on enregistre mon image / ma voix.

Nom et prénom de l'élève :



@MDL.LDV



@CVL_LDV

Bulletin d'adhésion année scolaire 2024~2025

C'est une association gérée par et pour les élèves, accompagnés par le référent vie lycéenne et service civique.

La MDL organise et finance des actions et projets notamment en collaboration avec le Conseil de la Vie Lycéenne. En échange d'une participation financière de 10€, vous deviendrez adhérents de la MDL ce qui vous permettra d'obtenir une carte de fidélité pour vos achats et de tenter de faire parti du bureau de l'association mais aussi de participer au financement des projets pour les élèves.



Pourquoi adhérer ?

Exemples des activités financées par la MDL en 2023~2024:

- Vente de boissons, de viennoiseries et de confiseries au foyer A et D.
- Achat de mobilier pour les foyers.
- Financement des clubs, de voyages et de sorties pédagogiques.
- Action du groupe SangTabou contre la précarité menstruelle.
- Journées à thèmes: Noël, Journée pour les droits des femmes et de lutte contre la LGBTphobie.

.....

Bulletin d'adhésion 2024/2025 à la MDL du Vimeu

Nom et Prénom de l'élève:

Classe d'entrée: 3pmet 2nde 1ère Tle 2nde pro 1ère pro Tle pro BTS

Joignez obligatoirement votre règlement au bulletin d'adhésion.

espèce/chèque de 10 euros à l'ordre de l'association MDL du Lycée du Vimeu (nom et prénom de l'élève au dos)

PHOTOS DE CLASSE 2024-2025

Le bon de
commande sera
donné
directement à
chaque élève.

Les informations
seront transmises
via pronote et
L'ENT.



En cas de questions, veuillez
envoyer un message sur
?? pronote/ENT à
Mme TAVERNIER ou à l'adresse
✉ suivante : ??
angelique.tavernier1@ac-amiens.f
La vie scolaire B reste
également à votre disposition
par téléphone ☎
au 03.60.04.40.27

LES LUNDI 23, MARDI 24,
MERCREDI 25 SEPTEMBRE 2024





Fiche infirmerie

PHOTO

Identité de l'élève

NOM : _____

Prénom : _____

Né(e) le : _____ à _____

N° Sécurité Sociale de l'élève : _____

Scolarité 2023-2024

Classe : _____

Etablissement : _____

Scolarité 2024-2025

Classe : _____

Régime : _____

Responsable légal 1

Nom - Prénom: _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

☎ domicile : _____ ☎ travail : _____ ☎ portable : _____

Responsable légal 2

Nom - Prénom: _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

☎ domicile : _____ ☎ travail : _____ ☎ portable : _____

Personne à contacter

Nom - Prénom: _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

☎ domicile : _____ ☎ travail : _____ ☎ portable : _____

Autres renseignements

N° et adresse du centre de sécurité sociale : _____

N° et adresse de l'assurance scolaire : _____

En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté ou transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie par nos soins. Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.

Informations complémentaires

Date du dernier rappel antitétanique : _____ (pour être efficace, cette vaccination nécessite un rappel tous les 5 ans)

Observations particulières que vous jugez utiles de porter à la connaissance de l'établissement (allergies, traitements en cours, précautions particulières à prendre) : _____

Nom, adresse et N° de téléphone de médecin traitant : _____

Si vous souhaitez transmettre des informations confidentielles, vous pouvez le faire sous enveloppe fermée à l'attention du médecin ou de l'infirmière de l'établissement

C. Questionnaire médical de renouvellement



Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale

RÉGION ACADÉMIQUE
HAUTS-DE-FRANCE
MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Nom du médecin de l'Education Nationale :

Etablissement scolaire :

LYCEE POLYVALENT DU VIMEU
3 rue Denis Papin
B.P. 50066
80534 FRVIVILLE ESCARBOTIN CEDEX
☎ : 03.22.20.76.40

Questionnaire médical de renouvellement à remplir par les parents
(à remettre au service infirmerie)

Madame, Monsieur,

Votre enfant,

Nom : Prénom :

Classe :

dans le cadre de la formation professionnelle choisie, travaille dans son établissement scolaire ou lors de ses périodes de formation en milieu professionnel sur des machines, utilise des produits ou est confronté à des situations à risque professionnel.

S'agissant d'un élève mineur, et dans le cadre de la procédure de dérogation aux travaux réglementés par le code du travail (décret n° 2015-443 du 17 avril 2015 – article L 4153-9 du code du travail), l'avis du médecin de l'éducation nationale sur la compatibilité entre son état de santé et les tâches et travaux nécessaires à sa formation professionnelle est obligatoire.

Cet avis médical doit être mis à disposition de l'inspecteur du travail. A cet effet, il vous est demandé de remplir le questionnaire au verso – destiné au médecin en charge d'examiner votre enfant.

Je vous remercie de bien vouloir compléter le questionnaire de santé au verso, que vous voudrez bien remettre à l'infirmerie sous pli cacheté.

Vos réponses sont strictement confidentielles et soumises au secret médical.

Signature de l'infirmière ou du médecin de l'Education Nationale

tournez la page, SVP

PROBLEMES DE SANTE PRESENTES PAR VOTRE ENFANT DEPUIS LA DERNIERE VISITE MEDICALE

A-t-il(elle) présenté un problème de santé ? OUI NON
si oui, lequel ?

Est-il(elle) été souvent absent(e) ? OUI NON
si oui, merci de préciser les motifs d'absence.

A-t-il(elle) été hospitalisé(e) ? OUI NON
si oui, merci de préciser pour quelle raison.

A-t-il(elle) été victime d'un accident ? OUI NON
si oui, merci d'en préciser la nature.

Suit-il(elle) un traitement ? OUI NON
si oui, merci de préciser lequel et depuis quand :

Nom et coordonnées du médecin traitant :

.....

Si vous le souhaitez, le médecin de l'Education Nationale peut vous recevoir sur rendez-vous. Prenez contact à cet effet avec l'infirmerie de l'établissement scolaire.

INFORMATION IMPORTANTE

La consommation de produits psycho actifs (alcool, cannabis, autres drogues) et de certains médicaments peut avoir des conséquences en cas d'utilisation de machines dangereuses ou de conduites d'engins.

Elle peut entraîner une inaptitude à la poursuite de la formation professionnelle dispensée pendant le temps nécessaire.

Je déclare avoir pris connaissance de l'information ci-dessus.

A.....le.....

signature de l'élève :

signature des parents :



FICHE INTENDANCE

Elève : NOM : Prénom :

CLASSE (niveau de classe à la rentrée 2024)

QUALITE : externe (moins de 3 repas / semaine) demi-pensionnaire (4 à 5 repas /semaine) interne

RESPONSABLE légal①

RESPONSABLE légal②

NOM Prénom :

NOM Prénom :

ADRESSE

ADRESSE:

CODE POSTAL :

CODE POSTAL :

VILLE :

VILLE :

☎(fixe).....

☎(fixe).....

📱(portable).....

📱(portable).....

Courriel :

Courriel :

Coordonnées du responsable qui paie les frais scolaires

NOM :Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :

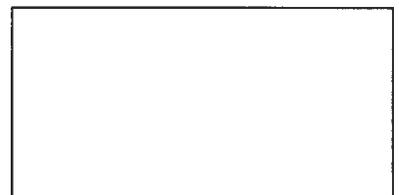
☎(fixe) : 📱(portable).....

Courriel :

Signature des parents ou du responsable légal, attestant l'exactitude des renseignements indiqués ci-dessus

A....., le

Signature(s)



Très important

★ joindre obligatoirement un relevé d'identité bancaire ou postal



LA DEMANDE DE TRANSPORT SCOLAIRE SUR LE RÉSEAU RÉGIONAL Secteur SOMME

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

LA GRATUITÉ DU TRANSPORT SCOLAIRE

Les élèves résidant dans les Hauts-de-France (internes compris) peuvent obtenir un accès gratuit aux services de transport régionaux pour se rendre dans la commune de leur établissement scolaire à condition de :

- être scolarisé(e)s de la maternelle jusqu'au niveau baccalauréat ou équivalent, dans un établissement public ou privé sous contrat avec l'Etat,
- avoir une distance supérieure ou égale à 3 km à parcourir entre son domicile et son établissement scolaire,
- emprunter un des services de transport régionaux ci-dessous :
 - services de transport scolaire par autocar organisés par la Région (assurés par des transporteurs privés ou les Communautés de communes de Somme Sud-Ouest ou du Vimeu, la commune de Doullens et le SIS de Tours en Vimeu) vers un établissement scolaire de la Somme,
 - réseau trans'80, mais aussi réseaux Oscar (62), Arc-en-Ciel (59), Réseau Oïse ou réseau de l'Aisne, vers un établissement scolaire desservi dans la Région Hauts-de-France (sauf écoliers, non pris en charge sur ces réseaux),
 - trains TER vers un établissement scolaire de la Région Hauts-de-France ou de Paris (sauf écoliers, non pris en charge sur ce réseau).
- pour les collégiens et les lycéens, ne pas être domicilié(e)s et scolarisé(e)s au sein d'Amiens Métropole*.

Elèves empruntant les réseaux de transport urbain AMETIS ou BAAG ?

Ils sont soumis aux tarifications en vigueur sur ces réseaux et doivent se rapprocher de leurs agences commerciales pour leur demande de transport.

Elèves domiciliés et scolarisés au sein d'Amiens Métropole* empruntant les cars trans'80 ?

Ils sont soumis à la tarification en vigueur sur le réseau AMETIS et doivent faire leur demande de transport auprès de l'agence AMETIS.

Elèves domiciliés et scolarisés au sein d'Amiens Métropole* se déplaçant en train ?

Ils sont soumis aux règles de prise en charge d'Amiens Métropole et doivent remplir un formulaire de demande d'Abonnement Scolaire Réglementé (formulaire SNCF).

Elèves internes n'ayant pas de solution de transport régional ?

Une Allocation Individuelle de Transport peut leur être attribuée sous condition. Retrouvez le formulaire de demande sur le site www.hautsdefrance.fr

* Liste des communes d'Amiens Métropole : Allonville, Amiens, Bertangles, Blangy-Tronville, Bovelles, Boves, Cagny, Camon, Cardonnette, Clairly-Saulchoix, Creuse, Dreuil-lès-Amiens, Dury, Estrées/Noye, Ferrières, Glisy, Grattepanche, Guignemicourt, Hébécourt, Longueau, Pissy, Pont-de-Metz, Poulainville, Querrieu, Remiencourt, Revelles, Riverly, Rumigny, Sains-en-Amiénois, Saint-Fuscien, Saint-Saulfieu, Saint-Vast-en-Chaussée, Saleux, Salouël, Saveuse, Seux, Thézy-Glimont, Vaux-en-Amiénois et Vers/Selle.

LA DEMANDE DE TRANSPORT SCOLAIRE

Dans la Somme, l'inscription au transport scolaire doit être faite chaque année :

- de préférence sur le **module d'inscription en ligne dédié** pour un traitement instantané et une réponse immédiate permettant de savoir si la prise en charge du transport est accordée. **L'inscription en ligne sera disponible dès le début du mois de juin 2024** sur : [somme.transportscolaire.hautsdefrance.fr](https://www.transportscolaire.hautsdefrance.fr)
- si la demande ne peut être faite sur internet, en retournant dûment complété et signé le formulaire d'inscription spécifique téléchargeable sur le site [transports.hautsdefrance.fr](https://www.transports.hautsdefrance.fr)

LE TITRE DE TRANSPORT SCOLAIRE

Suite à la demande de transport et après accord de la Région :

- les **élèves de primaire** reçoivent une **attestation d'accord de prise en charge** du transport, à conserver dans le cartable**. Elle est disponible à la fin de l'inscription en ligne ou adressée à la famille pour les inscriptions papier.
- les **collégiens et lycéens transportés par autocar** obtiennent un **titre gratuit sur une carte de transport sans contact*****. Les élèves ayant déjà leur carte se voient charger les droits au transport à distance sur la carte déjà en leur possession ; ils ne reçoivent pas de nouvelle carte. Les élèves qui n'ont pas encore de carte la reçoivent à domicile.
- Pour les élèves ayant perdu ou détérioré leur carte, une demande de duplicata payant (8€) doit être faite sur : [somme.transportscolaire.hautsdefrance.fr](https://www.transportscolaire.hautsdefrance.fr)
- les **collégiens et lycéens transportés par train** reçoivent un **accord de prise en charge** à présenter au guichet d'une gare SNCF de la Somme pour **retirer un abonnement ferroviaire gratuit**.

** sauf pour les élèves de primaire transportés avec des collégiens, qui reçoivent une carte de transport « papier » à leur domicile.

*** sauf pour les élèves transportés par la Communauté de communes Somme Sud-Ouest ou la Communauté de communes du Vimeu, qui ont une carte de transport et des modalités de distribution qui leur sont propres.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Retrouvez notre Foire aux questions sur le transport scolaire sur [transports.hautsdefrance.fr](https://www.transports.hautsdefrance.fr)

Pour connaître les **horaires des services de transport régionaux** :

- transport par autocar : [trans80.hautsdefrance.fr](https://www.trans80.hautsdefrance.fr)
- transport par train : [ter.sncf.com/hauts-de-france](https://www.ter.sncf.com/hauts-de-france)

Pour nous contacter :

- par notre formulaire de contact : [transports.hautsdefrance.fr/contact](https://www.transports.hautsdefrance.fr/contact)
- par téléphone : 03.74.27.00.50

www.hautsdefrance.fr



