



3 rue Denis Papin
BP 50066

80534 FRIVILLE Cedex

☎ 03 22 20 76 40

E-mail : ce.0801864s@ac-amiens.fr

Site internet :

<https://lycee-vimeu-friville.ac-amiens.fr>

DOSSIER D'INSCRIPTION

Année scolaire 2024/2025

Voie Générale et Technologique

PREMIÈRE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE

TERMINALE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

NOM : _____ Prénom : _____

Sexe : Masculin Féminin

Date et lieu de naissance : _____ à _____

Département de naissance : _____ N°: _____

Pays de naissance : _____ Nationalité : _____

📱 **Portable Élève** : _____ **e-mail élève** : _____

Régime souhaité : Externe Demi-pensionnaire Interne

Élève boursier : Oui Non **Numéro de sécurité sociale (obligatoire)** : _____

SCOLARITÉ 2023-2024

Établissement actuellement fréquenté : Privé Public Autre : _____

Établissement : _____

Code postal : _____ Ville : _____

N° INE élève *si autre Académie que Amiens* (à demander à votre Etablissement si vous ne le connaissez pas) : _____

Classe fréquentée : _____

LV1 étudiée : _____ LV2 étudiée : _____

Autre(s) option(s) suivie(s) : _____

Scolarité antérieure :

| Années | Classes | Etablissements fréquentés – Villes |
|-----------|---------|------------------------------------|
| 2022-2023 | _____ | _____ |
| 2021-2022 | _____ | _____ |
| 2020-2021 | _____ | _____ |

⚠️ AMÉNAGEMENTS PARTICULIERS

Votre enfant a-t-il bénéficié, durant ses études précédentes, d'un aménagement particulier ? Oui Non

Si oui, merci de préciser lequel : (joindre **obligatoirement** les justificatifs pour mettre en place l'accompagnement)

- PAI** *Projet d'Accueil Individualisé* **PPRE** *Programme Personnalisé de Réussite Educative*
 PAP *Plan d'Accompagnement Personnalisé* **PPS** *Projet Personnalisé de Scolarisation (notification de la MDPH)*

Votre enfant a-t-il bénéficié d'un(e) Accompagnant(e) des Elèves en Situation de Handicap (AESH) ? Oui Non

RENSEIGNEMENTS FAMILIAUX

| | | | |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| Responsable légal de l'élève : | <input type="checkbox"/> Père et mère | <input type="checkbox"/> Père | <input type="checkbox"/> Mère |
| | <input type="checkbox"/> Autre - à préciser : _____ | | |
| Situation familiale du (ou des) parent(s) responsable(s) : | <input type="checkbox"/> Marié(e)s | <input type="checkbox"/> Pacsé(e)s | <input type="checkbox"/> Concubinage |
| | <input type="checkbox"/> Divorcé(e) | <input type="checkbox"/> Séparé(e) | <input type="checkbox"/> Veuf(ve) |
| | <input type="checkbox"/> Célibataire | | |
| Si parents séparés, indiquer : | | | |
| Le <u>parent responsable principal</u> : | <input type="checkbox"/> Père | <input type="checkbox"/> Mère | |
| Garde alternée : | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non | |

FRÈRES ET SŒURS

| Nombre d'enfant(s) de la famille : _____ | | dont à charge : _____ | |
|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Nom et Prénoms des Enfants dans l'ordre de l'Etat-Civil | Date de Naissance | Lieu de Naissance | Situation Scolaire ou Professionnelle (Classe et Etablissement fréquentés - Emploi) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Quel sera le **Responsable à contacter en priorité** en cas d'absence, retard ou maladie :

Responsable 1

Responsable 2

| RESPONSABLE 1 Paie les frais scolaires <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | RESPONSABLE 2 Paie les frais scolaires <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOM Prénom : _____ | NOM Prénom : _____ |
| NOM de jeune fille : _____ | NOM de jeune fille : _____ |
| Adresse : _____ | Adresse : _____ |
| Code postal : _____ | Code postal : _____ |
| Commune : _____ | Commune : _____ |
| Pays : _____ | Pays : _____ |
|  domicile : _____ |  domicile : _____ |
|  portable : _____ |  portable : _____ |
| E-mail (obligatoire) : _____ | E-mail (obligatoire) : _____ |
| Situation : | Situation : |
| <input type="checkbox"/> Occupe un emploi : <input type="checkbox"/> Employeur <input type="checkbox"/> Salarié(e) | <input type="checkbox"/> Occupe un emploi : <input type="checkbox"/> Employeur <input type="checkbox"/> Salarié(e) |
| Profession : _____ | Profession : _____ |
| Lieu de travail (nom et adresse) : _____ | Lieu de travail (nom et adresse) : _____ |
|  travail : _____ |  travail : _____ |
| <input type="checkbox"/> Demandeur d'emploi | <input type="checkbox"/> Demandeur d'emploi |
| <input type="checkbox"/> Retraité(e) | <input type="checkbox"/> Retraité(e) |
| <input type="checkbox"/> Autre situation : _____ | <input type="checkbox"/> Autre situation : _____ |

INSCRIPTION EN PREMIÈRE – Cocher vos choix

LVA : ANGLAIS LVB : ESPAGNOL ALLEMAND

1ère GÉNÉRALE

Retour dossier
le 10 ou 11 Juin 2024

Enseignements de spécialité :

Ceux choisis lors du conseil de classe du troisième trimestre (aucun changement ne pourra intervenir)

- ①
- ②
- ③

Enseignements facultatifs (si suivis l'an passé) : Section Euro : OUI NON Option EPS : OUI NON LCA Latin : OUI NON

1ère TECHNOLOGIQUE

STI2D (Sciences & Technologies de l'Industrie et du Développement Durable)

Retour dossier
le 1^{er} Juillet 2024

Enseignement facultatif (si suivi l'an passé) : Option EPS : OUI NON

STMG (Sciences & Technologies du Management et de la Gestion)

Enseignement facultatif (si suivi l'an passé) : Option EPS : OUI NON

INSCRIPTION EN TERMINALE – Cocher vos choix

LVA : ANGLAIS LVB : ESPAGNOL ALLEMAND

Retour dossier
le 10 ou 11 Juin 2024

Terminale GÉNÉRALE

Enseignements de spécialité : **Ceux indiqués sur la fiche de choix des enseignements de spécialité au cours du troisième trimestre (aucun changement ne pourra intervenir)**

- ①
- ②

Enseignements optionnels : Mathématiques expertes Mathématiques complémentaires

Enseignements facultatifs (si suivis l'an passé) : Section Euro : OUI NON Option EPS : OUI NON LCA Latin : OUI NON

Terminale TECHNOLOGIQUE

STI2D (Sciences & Technologies de l'Industrie et du Développement Durable)

Enseignement spécifique Architecture et Construction Innovation Technologique et Eco-Conception
 Systèmes d'Information et Numérique Énergies et Environnement

Enseignement facultatif (si suivi l'an passé) : Option EPS : OUI NON

STMG (Sciences et Technologies du Management et de la Gestion)

Enseignement spécifique Ressources Humaines et Communication Gestion et Finance

Enseignement facultatif (si suivi l'an passé) : Option EPS : OUI NON

ÉTUDE AUTOMATIQUE DU DROIT À BOURSE

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pouvons étudier si vous avez **droit à une bourse pour son année scolaire**.

Pour cela, il vous suffit de remplir ou modifier les **informations ci-dessous, pour vous-même et pour votre concubin(e)** si cette situation vous concerne.

Ces informations sont indispensables pour nous permettre de récupérer automatiquement vos données fiscales.

De cette manière, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée. Vous obtiendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire.

J'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse et je complète les informations ci-dessous

Vous-même :

Nom de famille* (1) :

Nom d'usage (2) :

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Date de naissance* : Pays de naissance* :

Département de naissance* (4) : Commune de naissance* (4) :

Votre concubin(e) :

Vous êtes en concubinage si vous vivez en couple sous le même toit, sans être marié ou pacsé (dans ce cas vous payez vos impôts séparément). L'accord de votre concubin(e) est indispensable pour cette démarche.

Nom de famille* (1) :

Nom d'usage (2) :

Prénom 1* (3) : Prénom 2 : Prénom 3 :

Date de naissance* : Pays de naissance* :

Département de naissance* (4) : Commune de naissance* (4) :

(1) *Nom de famille* : nom de naissance, obligatoire

(2) *Nom d'usage* : à compléter si différent du nom de famille, par ex. nom d'époux/épouse

(3) *Prénoms* : dans l'ordre de l'état civil

(4) *Département (ex : 075) et commune de naissance* : à compléter si vous êtes nés en France.

Je certifie l'exactitude des informations renseignées ci-dessus.

Date :

Signature :

Fait à Friville le :

Vu, pris connaissance et accepté pour la totalité du dossier d'inscription

Signature du(des) responsable(s) légal(aux) :

Signature de l'élève :

RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données) : Les informations personnelles collectées à l'occasion du dossier d'inscription seront utilisées pour les traitements de données à caractère personnel de l'établissement notamment pour : - la gestion administrative et pédagogique de l'élève - la gestion de la restauration - la gestion de la vie scolaire - le contrôle des accès - l'espace numérique de travail.

D'autres traitements de données à caractère personnel sont susceptibles d'être mis en œuvre par l'établissement et feront l'objet d'une information ultérieure par le chef d'établissement.

Conformément aux dispositions issues du règlement européen à la protection des données à caractère personnel et à la nouvelle loi informatique et libertés, vous disposez d'un droit d'accès, d'opposition, de rectification, de limitation et d'effacement aux données. Pour exercer ces droits et pour toute question relative aux traitements des données de votre enfant (si l'élève est mineur), vous pouvez contacter la déléguée académique à la protection des données par voie électronique dgd@ac-lille.fr. Si vous estimez, après avoir contacté le chef d'établissement ou la déléguée académique à la protection des données que vos droits à la protection des données ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la CNIL, 3 place de Fontenoy, TSA80715, 75334 PARIS CEDEX 07 ou sur <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>

PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER



Il est important que votre dossier soit complet et précisément renseigné

- 2 photos d'identité récentes** pour le secrétariat et la vie scolaire (noter au dos : nom, prénom, classe)
- Photocopie de la carte vitale ou de l'attestation de droits à la sécurité sociale
- Photocopie de la carte d'identité ou du passeport en cours de validité
- Photocopie de l'attestation de recensement (pour les élèves de 1^{ère}) ou de participation à la Journée Défense et Citoyenneté (pour les élèves de terminale)
- Fiche autorisation de sortie remplie et signée
- Fiche autorisation droit à l'image remplie et signée
- Fiche intendance remplie et signée, accompagnée d'un **RIB agrafé**
 - **Pour les demi-pensionnaires** : le compte repas de votre enfant devra être approvisionné pour la rentrée en utilisant les moyens de paiement à votre convenance (chèque à l'ordre de l'Agent Comptable du Lycée du Vimeu, en espèces auprès du service de Gestion ou paiement en ligne pour les élèves déjà scolarisés au lycée).
 - **Pour les internes** : à votre demande, un échéancier de paiement peut être mis en place dès la rentrée. Une avance de 150 € est à verser à l'inscription à l'internat (par chèque à l'ordre de l'Agent Comptable du Lycée du Vimeu ou en espèces auprès du service de Gestion).
- Fiche infirmerie remplie et signée, accompagnée d'une photocopie **du carnet de vaccinations**
- Photocopies des pages du **livret de famille concernant l'élève et ses parents**, ainsi que la **photocopie du jugement de divorce ou de séparation** le cas échéant
- Certificat de fin de scolarité (**EXEAT**) en cas de changement d'établissement

Transports scolaires : les élèves empruntant les **transports scolaires** devront faire leur demande **obligatoirement en ligne** à l'adresse suivante : <https://somme.transportscolaire.hautsdefrance.fr>

Futurs lycéens : Aide à l'achat des manuels scolaires et des fournitures financée par le Conseil Régional des Hauts de France : <https://generation.hautsdefrance.fr/carte-generation-hdf/>

Facultatif :

- Adhésion à la Maison Des Lycéens** : 10€ (uniquement par chèque à l'ordre de l'Association MDL du lycée du Vimeu ; **mettre au dos les nom, prénom et classe**)
- Association sportive** : Nous vous invitons, *si vous le souhaitez*, à contribuer au bon fonctionnement de l'Association sportive du Lycée par le versement d'un don de 7€ (uniquement par chèque à l'ordre de l'Association Sportive du lycée du Vimeu ; **mettre au dos les nom, prénom et classe**). Les enseignants d'EPS vous en remercient par avance. Ensuite si votre enfant décide d'adhérer à l'association afin de pratiquer les activités sportives proposées, cette somme sera déduite de la cotisation (Licence et assurance). Il paiera ainsi 8€ au lieu de 15€.

DÉPÔT DU DOSSIER D'INSCRIPTION

Le dossier d'inscription complété et signé, accompagné des pièces à joindre, sera à déposer selon les modalités suivantes :

- Inscription en première générale** : lundi 10 juin 2024 de 09h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30 (**salle A100**)
- Inscription en 1^{ère} STI2D / 1^{ère} STMG** : lundi 1^{er} juillet 2024 de 08h00 à 17h00 (**Secrétariat élèves Bât. A – Mme BOUCHER**)
- Inscription en terminale** : du lundi 10 au mercredi 12 juin 2024 **selon le planning inscrit sur pronote** (**salle A100**)



ANNEE SCOLAIRE 2024 - 2025

FICHE INTENDANCE

Elève : NOM : Prénom :

CLASSE (niveau de classe à la rentrée 2024)

QUALITE : externe (moins de 3 repas / semaine) demi-pensionnaire (4 à 5 repas /semaine) interne

RESPONSABLE légal①

NOM Prénom :

ADRESSE

CODE POSTAL :

VILLE :

☎ (fixe).....

📱 (portable).....

Courriel :

RESPONSABLE légal②

NOM Prénom :

ADRESSE:

CODE POSTAL :

VILLE :

☎ (fixe).....

📱 (portable).....

Courriel :

Coordonnées du responsable qui paie les frais scolaires

NOM :Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :

☎ (fixe) : 📱 (portable).....

Courriel :

Signature du(des) responsable(s) légal(aux), attestant l'exactitude des renseignements indiqués ci-dessus

A....., le

Signature(s)

Très important

★ joindre obligatoirement un relevé d'identité bancaire ou postal

Identité de l'élève

NOM : _____
Prénom : _____
Né(e) le : _____ à _____
N° Sécurité Sociale de l'élève : _____

Scolarité 2023-2024

Classe : _____
Etablissement : _____

Scolarité 2024-2025

Classe : _____
Régime : _____

Responsable légal 1

Nom - Prénom: _____
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
☎ domicile : _____ ☎ travail : _____ ☎ portable : _____

Responsable légal 2

Nom - Prénom: _____
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
☎ domicile : _____ ☎ travail : _____ ☎ portable : _____

Personne à contacter

Nom - Prénom: _____
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
☎ domicile : _____ ☎ travail : _____ ☎ portable : _____

Autres renseignements

N° et adresse du centre de sécurité sociale : _____

N° et adresse de l'assurance scolaire : _____

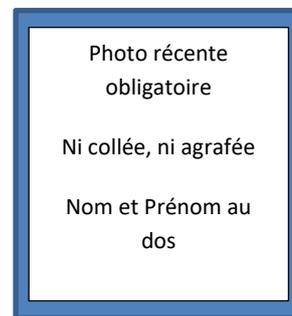
En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté ou transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie par nos soins. Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.

Informations complémentaires

Date du dernier rappel antitétanique : _____ (pour être efficace, cette vaccination nécessite un rappel tous les 5 ans)
Observations particulières que vous jugez utiles de porter à la connaissance de l'établissement (allergies, traitements en cours, précautions particulières à prendre) : _____

Nom, adresse et N° de téléphone de médecin traitant : _____

Si vous souhaitez transmettre des informations confidentielles, vous pouvez le faire sous enveloppe fermée à l'attention du médecin ou de l'infirmière de l'établissement



AUTORISATION DE SORTIE 2024/2025

Merci de cocher, remplir et signer :

Je soussigné(e) M. Mme (nom-prénom)

Représentant(e) légal(e)

de l'élève (nom-prénom) :

Classe 2024/2025 :

l'autorise à sortir de l'établissement durant la journée lorsqu'il n'a pas cours, aux interours et à la pause méridienne

ne l'autorise pas à sortir du lycée. L'élève devra donc être au lycée de 8h à 17h30

sauf si aucun cours le mercredi après midi

sauf si aucun cours le vendredi après midi

Cette autorisation est valable pour l'année scolaire 2024/2025.

Prendre contact avec le CPE référent pour toute demande de changement de régime de sortie à la rentrée et durant l'année scolaire.

| Date et signature du responsable légal 1 | Date et signature du responsable légal 2 | Date et signature de l'élève |
|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------|
| | | |

AUTORISATION PARENTALE ANNUELLE – EXPLOITATION INTERNE ENREGISTREMENT ET UTILISATION DE L'IMAGE / DE LA VOIX D'UNE PERSONNE MINEURE

Ce formulaire a pour vocation de recueillir votre consentement, en tant que représentant légal d'un mineur, pour l'enregistrement, la captation, l'exploitation et l'utilisation de l'image (photo, vidéo, voix) de votre enfant, dans le cadre de publications faites durant l'année scolaire en cours :

- en interne par des membres de la communauté scolaire, à des fins pédagogiques ou de communication entre école / établissement scolaire / familles ;
- dans le cadre d'un projet pédagogique spécifique.

Cette autorisation **ne couvre pas d'éventuels reportages presse ni d'éventuelles captations et publications qui seraient réalisées par des tiers** : ces derniers devront faire l'objet d'autorisations spécifiques et ponctuelles.

Vu le Code Civil (article 9), la Déclaration universelle des droits de l'homme (article 12), la Convention européenne des droits de l'homme (article 8) et la Charte des droits fondamentaux de l'Union européenne (article 7).

Vu le règlement général européen N°2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation des données (RGPD) et à la loi n°78-17 du 06 janvier 1978 modifiée le 29 juin 2018 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.

[À remplir par l'école ou l'établissement scolaire en début d'année scolaire]

École ou établissement scolaire : _____

Tél. : _____ Code postal / Commune : _____

Année scolaire : _____ Classe de : _____

1- Finalités et modes d'exploitation envisagés

Gestion administrative, logiciels de vie scolaire, trombinoscope, usage en classe etc. : merci de compléter les différentes finalités envisagées et les publics concernés **en utilisant le tableau au verso**. Ce tableau sert aussi aux parents à donner leur consentement.

2- Dans le cas d'un projet annuel, désignation du projet

L'élève ou la classe sont engagés dans un projet au long court (projet pédagogique, pratique musicale, théâtrale, chorale, activité sportive, échanges linguistiques...): les élèves concernés sont susceptibles d'être filmés, photographiés ou enregistrés une à plusieurs fois dans l'année dans le cadre de ce projet.

Nom du projet : _____

Un enregistrement aura lieu aux dates / moments et lieux indiqués ci-après :

Date(s) d'enregistrement : _____

Lieu(x) d'enregistrement : _____

3- Consentement de l'élève

[À remplir par l'élève concerné ou ses parents en fonction de l'âge de l'élève]

On m'a expliqué et j'ai compris à quoi servaient ces enregistrements.

On m'a expliqué et j'ai compris qui pourrait voir ces enregistrements.

Je suis d'accord pour que l'on enregistre mon image / ma voix.

Nom et prénom de l'élève : _____

4- Autorisation parentale

[À remplir par le ou les représentants légaux de l'élève]

Je (Nous) soussigné(e)(s) [Nom – Prénom] _____

Demeurant [adresse] _____

Et [Nom – Prénom] _____

Demeurant [adresse] _____

Agissant en qualité de représentant(s) légal(aux) de l'enfant [Nom – Prénom] _____

Demeurant [adresse] _____

Je reconnais être entièrement investi de mes droits civils à l'égard de l'enfant mentionné ci-dessus. Je reconnais expressément que le mineur que je représente n'est lié par aucun contrat exclusif pour l'utilisation de son image et / ou de sa voix, voire de son nom. **J'autorise la captation de l'image / de la voix de l'enfant et l'utilisation qui en sera faite par son école / établissement scolaire selon les modalités ci-dessous** (cocher les cases correspondantes):

École, établissement scolaire, merci de cocher les cases correspondantes à vos besoins et compléter les destinataires

Parents, merci de cocher chaque ligne avec OUI ou NON

| Finalités prévues | Support | Destinataires de la diffusion | Autorisation parentale |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Gestion administrative Logiciel de vie scolaire | Personnels administratifs, équipe pédagogique et vie scolaire | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| <input type="checkbox"/> | Trombinoscope | Personnels administratifs, équipe pédagogique et vie scolaire, élèves de l'établissement | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| <input type="checkbox"/> | Usage collectif en classe | Personnels administratifs, équipe pédagogique et vie scolaire, élèves de l'établissement | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| <input type="checkbox"/> | Site avec accès réservé (ENT, plateforme, extranet etc.) | Personnels administratifs, équipe pédagogique et vie scolaire, élèves de l'établissement, représentants légaux Précisez le(s) site(s) : _____ | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| <input type="checkbox"/> | Support de stockage amovible | Précisez les destinataires du support : _____ | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| <input type="checkbox"/> | Internet (accès libre) | Tous publics Précisez le(s) site(s) : _____ | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| <input type="checkbox"/> | Autre (précisez) | Précisez les destinataires : _____ | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |

Je n'autorise aucune captation de l'image / de la voix de l'enfant.

Dans ce cas, merci d'écrire lisiblement le mot « REFUS » : _____

Fait à _____

Le _____

Signature (s) :

5- Pour exercer vos droits

Les données recueillies au sein de ce formulaire font l'objet d'un traitement par le chef d'établissement (pour les collèges et lycées) ou le directeur d'école afin de répondre à une mission d'intérêt public. Ces données ne sont pas conservées au-delà de l'année scolaire relative à la présente autorisation. Les informations vous concernant ainsi que votre enfant ne sont transmises qu'aux seules personnes en charge du traitement de la présente autorisation.

Vous disposez d'un droit d'accès aux données vous concernant, d'un droit de rectification, d'un droit d'opposition et d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Vous disposez également d'un droit à l'effacement concernant l'image / la voix enregistrée et utilisée dans le cadre décrit ci-dessus.

Pour exercer vos droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données aux coordonnées suivantes : dpd@ac-amiens.fr; Rectorat de l'académie d'Amiens - Délégué à la protection des données - 20 boulevard d'Alsace-Lorraine, 80063 Amiens Cedex.

Si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la CNIL, en ligne sur www.cnil.fr ou par voie postale à l'adresse suivante : 3 place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS Cedex 07.



@MDL.LDV



@CVL_LDV

Bulletin d'adhésion année scolaire 2024~2025

C'est une association gérée par et pour les élèves, accompagnés par le référent vie lycéenne et service civique.

La MDL organise et finance des actions et projets notamment en collaboration avec le Conseil de la Vie Lycéenne. En échange d'une participation financière de 10€, vous deviendrez adhérents de la MDL ce qui vous permettra d'obtenir une carte de fidélité pour vos achats et de tenter de faire parti du bureau de l'association mais aussi de participer au financement des projets pour les élèves.



Pourquoi adhérer ?

Exemples des activités financées par la MDL en 2023~2024:

- Vente de boissons, de viennoiseries et de confiseries au foyer A et D.
- Achat de mobilier pour les foyers.
- Financement des clubs, de voyages et de sorties pédagogiques.
- Action du groupe SangTabou contre la précarité menstruelle.
- Journées à thèmes: Noël, Journée pour les droits des femmes et de lutte contre la LGBTphobie.

.....

Bulletin d'adhésion 2024/2025 à la MDL du Vimeu

Nom et Prénom de l'élève:

Classe d'entrée: 3pmet 2nde 1ère Tle 2nde pro 1ère pro Tle pro BTS

Joignez obligatoirement votre règlement au bulletin d'adhésion.

espèce/chèque de 10 euros à l'ordre de l'association MDL du Lycée du Vimeu (nom et prénom de l'élève au dos)

PHOTOS DE CLASSE 2024-2025

Le bon de
commande sera
donné
directement à
chaque élève.

Les informations
seront transmises
via pronote et
l'ENT.



En cas de questions, veuillez
envoyer un message sur
?? pronote/ENT à
Mme TAVERNIER ou à l'adresse
✉ suivante : ??
angelique.tavernier1@ac-amiens.fr
La vie scolaire B reste
également à votre disposition
par téléphone ☎
ou 03.60.04.40.27

LES LUNDI 23, MARDI 24,
MERCREDI 25 SEPTEMBRE 2024



RENTREE 2024 - 2025

VOTRE DEMANDE D'INSCRIPTION
AU TRANSPORT SCOLAIRE ÉLÈVES
DOMICILIÉS DANS LA SOMME



hautsdefrance.fr



Région
Hauts-de-France

LA GRATUITE DU TRANSPORT SCOLAIRE

Les élèves résidant **dans les Hauts-de-France** peuvent obtenir un **accès gratuit aux services de transport régionaux** pour se rendre dans la commune de leur établissement scolaire **à condition de** :

- ✓ être scolarisé(e)s **de la maternelle jusqu'au niveau baccalauréat ou équivalent**, dans un établissement public ou privé sous contrat avec l'Etat,
- ✓ emprunter un des services de transport régionaux ci-dessous :
 - **services de transport scolaire par autocar organisés par la Région** (assurés par des transporteurs privés ou les Communautés de communes de Somme Sud-Ouest ou du Vimeu, la commune de Doullens et le SIS de Tours en Vimeu) vers un établissement de la Somme,
 - **réseau trans'80** (sauf écoliers, à l'exception des élèves du CP au CM2 déposés directement à leur établissement scolaire par la ligne régulière considérée - uniquement ligne 709 - Abbeville / Rue / Le Crotoy), mais aussi réseaux Oscar (62), Arc-en-Ciel (59), Réseau Oise ou réseau de l'Aisne, vers un établissement scolaire desservi dans la Région Hauts-de-France
 - **trains TER** vers un établissement scolaire de la Région Hauts-de-France ou de Paris (sauf écoliers, non pris en charge sur ce réseau).
- ✓ pour les collégiens et les lycéens, **ne pas être domicilié(e)s et scolarisé(e)s au sein d'Amiens Métropole**.

Elèves empruntant les réseaux de transport urbain AMETIS ou BAAG ?

Ils sont soumis aux tarifications en vigueur sur ces réseaux et doivent se rapprocher de leurs agences commerciales pour leur demande de transport.

Elèves domiciliés et scolarisés au sein d'Amiens Métropole empruntant les cars trans'80 ?

Ils sont soumis à la tarification en vigueur sur le réseau AMETIS et doivent faire leur demande de transport auprès de l'agence AMETIS.

Elèves domiciliés et scolarisés au sein d'Amiens Métropole se déplaçant en train ?

Ils sont soumis aux règles de prise en charge d'Amiens Métropole et doivent remplir un formulaire de demande d'Abonnement Scolaire Réglementé (formulaire SNCF).

Elèves internes n'ayant pas de solution de transport régional ?

Une Allocation Individuelle de Transport peut leur être attribuée sous condition. Retrouvez le formulaire de demande sur le site transports.hautsdefrance.fr

LA DEMANDE DE TRANSPORT SCOLAIRE

Dans la Somme, l'inscription au transport scolaire doit être faite chaque année :

- ✓ de préférence sur le **module d'inscription en ligne dédié** pour un traitement instantané et une réponse immédiate permettant de savoir si la prise en charge du transport est accordée. **L'inscription en ligne est disponible à partir du lundi 3 juin 2024 sur :**

somme.transportscolaire.hautsdefrance.fr

- ✓ si la demande ne peut être faite sur internet, en retournant dûment complété et signé le formulaire d'inscription spécifique téléchargeable sur le site transports.hautsdefrance.fr

LE TITRE DE TRANSPORT SCOLAIRE

Suite à la demande de transport et après accord de la Région :

- ✓ les **élèves de primaire** reçoivent une **attestation d'accord de prise en charge**, à conserver dans le cartable. Elle est disponible à la fin de l'inscription en ligne ou adressée à la famille pour les inscriptions papier.
- ✓ les **collégiens et lycéens transportés par autocar** obtiennent un **titre gratuit sur une carte de transport sans contact***. Les élèves ayant déjà leur carte se voient charger les droits au transport à distance sur la carte déjà en leur possession ; ils ne reçoivent pas de nouvelle carte. Les élèves qui n'ont pas encore de carte la reçoivent à domicile.

Pour les élèves ayant perdu ou détérioré leur carte, une demande de duplicata payant (8 €) doit être faite sur : somme.transportscolaire.hautsdefrance.fr

- ✓ les **collégiens et lycéens transportés par train** reçoivent un **accord de prise en charge** à présenter au guichet d'une gare SNCF de la Somme pour **retirer un abonnement ferroviaire gratuit**.

*sauf pour les élèves transportés par la Communauté de communes Somme Sud-Ouest ou la Communauté de communes du Vimeu, qui ont une carte de transport et des modalités de distribution qui leur sont propres.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Retrouvez notre Foire aux questions sur le transport scolaire sur transports.hautsdefrance.fr

Pour connaître les **horaires des services de transport régionaux** :

- ✓ transport par autocar : trans80.hautsdefrance.fr
- ✓ transport par train : ter.sncf.com/hauts-de-france

Pour nous contacter :

- ✓ par notre formulaire de contact : transports.hautsdefrance.fr/contact
- ✓ par téléphone : 03.74.27.00.50





LA DEMANDE DE TRANSPORT SCOLAIRE SUR LE RÉSEAU RÉGIONAL

Secteur SOMME

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

LA GRATUITÉ DU TRANSPORT SCOLAIRE

Les élèves résidant dans les Hauts-de-France (internes compris) peuvent obtenir un accès gratuit aux services de transport régionaux pour se rendre dans la commune de leur établissement scolaire à condition de :

- être scolarisé(e)s de la maternelle jusqu'au niveau baccalauréat ou équivalent, dans un établissement public ou privé sous contrat avec l'Etat,
- avoir une distance supérieure ou égale à 3 km à parcourir entre son domicile et son établissement scolaire,
- emprunter un des services de transport régionaux ci-dessous :
 - ➔ services de transport scolaire par autocar organisés par la Région (assurés par des transporteurs privés ou les Communautés de communes de Somme Sud-Ouest ou du Vimeu, la commune de Doullens et le SIS de Tours en Vimeu) vers un établissement scolaire de la Somme,
 - ➔ réseau trans'80, mais aussi réseaux Oscar (62), Arc-en-Ciel (59), Réseau Oise ou réseau de l'Aisne, vers un établissement scolaire desservi dans la Région Hauts-de-France (sauf écoliers, non pris en charge sur ces réseaux),
 - ➔ trains TER vers un établissement scolaire de la Région Hauts-de-France ou de Paris (sauf écoliers, non pris en charge sur ce réseau).
- pour les collégiens et les lycéens, ne pas être domicilié(e)s et scolarisé(e)s au sein d'Amiens Métropole*.

Elèves empruntant les réseaux de transport urbain AMETIS ou BAAG ?

Ils sont soumis aux tarifications en vigueur sur ces réseaux et doivent se rapprocher de leurs agences commerciales pour leur demande de transport.

Elèves domiciliés et scolarisés au sein d'Amiens Métropole* empruntant les cars trans'80 ?

Ils sont soumis à la tarification en vigueur sur le réseau AMETIS et doivent faire leur demande de transport auprès de l'agence AMETIS.

Elèves domiciliés et scolarisés au sein d'Amiens Métropole* se déplaçant en train ?

Ils sont soumis aux règles de prise en charge d'Amiens Métropole et doivent remplir un formulaire de demande d'Abonnement Scolaire Réglementé (formulaire SNCF).

Elèves internes n'ayant pas de solution de transport régional ?

Une Allocation Individuelle de Transport peut leur être attribuée sous condition. Retrouvez le formulaire de demande sur le site transports.hautsdefrance.fr

* Liste des communes d'Amiens Métropole : Allonville, Amiens, Bertangles, Blangy-Tronville, Bovelles, Boves, Cagny, Camon, Cardonnette, Clairly-Saulchoix, Creuse, Dreuil-lès-Amiens, Dury, Estrées/Noye, Ferrières, Glisy, Grattepanche, Guignemicourt, Hébecourt, Longueau, Pissy, Pont-de-Metz, Poulainville, Querrieu, Remiencourt, Revelles, Rivery, Rumigny, Sains-en-Amiénois, Saint-Fuscien, Saint-Sauflieu, Saint-Vast-en-Chaussée, Saleux, Salouël, Saveuse, Seux, Thézy-Glimont, Vaux-en-Amiénois et Vers/Selle.

LA DEMANDE DE TRANSPORT SCOLAIRE

Dans la Somme, l'inscription au transport scolaire doit être faite chaque année :

- de préférence sur le **module d'inscription en ligne dédié** pour un traitement instantané et une réponse immédiate permettant de savoir si la prise en charge du transport est accordée. **L'inscription en ligne sera disponible dès le début du mois de juin 2024 sur : somme.transportscolaire.hautsdefrance.fr**
- si la demande ne peut être faite sur internet, en retournant dûment complété et signé le formulaire d'inscription spécifique téléchargeable sur le site transports.hautsdefrance.fr

LE TITRE DE TRANSPORT SCOLAIRE

Suite à la demande de transport et après accord de la Région :

- les **élèves de primaire** reçoivent une **attestation d'accord de prise en charge** du transport, à conserver dans le cartable**. Elle est disponible à la fin de l'inscription en ligne ou adressée à la famille pour les inscriptions papier.
- les **collégiens et lycéens transportés par autocar** obtiennent un **titre gratuit sur une carte de transport sans contact*****. Les élèves ayant déjà leur carte se voient charger les droits au transport à distance sur la carte déjà en leur possession ; ils ne reçoivent pas de nouvelle carte. Les élèves qui n'ont pas encore de carte la reçoivent à domicile. Pour les élèves ayant perdu ou détérioré leur carte, une demande de duplicata payant (8€) doit être faite sur : somme.transportscolaire.hautsdefrance.fr
- les **collégiens et lycéens transportés par train** reçoivent un **accord de prise en charge** à présenter au guichet d'une gare SNCF de la Somme pour **retirer un abonnement ferroviaire gratuit**.

** sauf pour les élèves de primaire transportés avec des collégiens, qui reçoivent une carte de transport « papier » à leur domicile.

*** sauf pour les élèves transportés par la Communauté de communes Somme Sud-Ouest ou la Communauté de communes du Vimeu, qui ont une carte de transport et des modalités de distribution qui leur sont propres.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Retrouvez notre Foire aux questions sur le transport scolaire sur transports.hautsdefrance.fr

Pour connaître les **horaires des services de transport régionaux** :

- transport par autocar : trans80.hautsdefrance.fr
- transport par train : ter.sncf.com/hauts-de-france

Pour nous contacter :

- par notre formulaire de contact : transports.hautsdefrance.fr/contact
- par téléphone : 03.74.27.00.50